

KUTATÁSI SZABÁLYZATA

324 / 2024.

I. Általános előírások

1. §. Jelen kutatási szabályzat a Codex iuris canonici (továbbiakban CIC) 486-491. kánonjai, az SC Cleri, lit. circ. *De cura patrimonii historico-artistici Ecclesiae* (1971. ápr. 11; AAS 63, 1971, 315-317), valamint a 2010. évi I. tv. 93/A. §-a (az anyakönyvi eljárásról) és az 2011. évi CXII. tv. (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról) alapján készült, figyelembe véve az 1995. évi LXVI. tv. (a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről) a 27/2015. (V. 27.) Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) rendelet a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló utasításait.

2. §. A kutatási szabályzat hatálya kiterjed:

- a) a Székesfehérvári Egyházmegye kezelésében lévő püspöki és káptalani levéltár történeti iratanyagára, de nem vonatkozik sem a CIC 490. kánonja szerint létesített titkos levéltárra, sem az Egyházmegyei Hivatal nyilvánosnak nem minősülő kurrens irattárára.
- b) A plébániák és más egyházi intézmények a levéltárban letétbe helyezett iratanyagára, amennyiben a letéti szerződés másképp nem szabályozza a kutathatóság kérdését.

II. A kutatás engedélyezésének sajátos eljárása

3. §. A levéltár anyagában való kutatásra a CIC 487. kánon 2. §-a értelmében az illetékes Főpásztor, vagy az általános helynök és az irodaigazgató együttesen adhat kutatási engedélyt. Az engedély megadását a Főpásztor meghatározott időre a levéltár igazgatójára bízhatja. Az engedélyezés hivatalos dokumentálása az e célra bevezetett nyomtatvány kitöltése útján történik. A nyomtatványnak tartalmaznia kell a kutató személyi adatait, a kutatási téma és évkör megjelölés rögzítésére szolgáló rubrikákat.

4. §. A kutatási engedély olyan iratokra vonatkozik, amelyek:

- a) a kutatás naptári évét megelőző 50 évnél korábban keletkeztek;
- b) nem esnek a 9. §. szerinti kutatási korlátozás alá.
- c) A keletkezését követően már nyilvánosságra hozott levéltári anyag fenti engedély birtokában korlátozás nélkül kutatható.

5. §. Kutatási engedély annak a személynek adható:

- a) aki 18. életévét betöltötte és a levéltári kutatáshoz megfelelő felkészültséggel rendelkezik;
- b) aki kötelezi magát a levéltári kutatás szabályainak, és az adatkezeléssel kapcsolatos, a személyiségi jogokat védő kánonjogi és világi előírásoknak a megtartására.

6. §. A kutatási engedély megtagadható attól a személytől, akitől bármilyen gyűjteményben az engedélyt a 7. §. szerinti okokból megvonták.

7. §. A kutatási engedély az adott naptári évre, meghatározott témára szól, de korlátozás nélküli alkalommal megújítható. A kutatási engedély ideje alatt megvonható attól a személytől, aki a levéltárból iratanyagot tulajdonít el; az anyagot szándékosan, vagy gondatlanságból megrongálja; az anyagot engedély nélkül bármilyen eljárással sokszorosítja; a kiadott anyag rendjét önkényesen megváltoztatja, vagy a levéltári anyag felhasználására vonatkozó kikötéseket és személyiségi jogokat megsérti. A kutatási engedély visszavonásáról a Főpásztor, vagy annak erre felhatalmazott megbízottja dönt.

III. Kutatási korlátozások

8. §. Az 50 évnél nem régebben keletkezett iratok kutatásának engedélyezésére a főpásztor jogosult. Az ilyen levéltári anyag vizsgálatára benyújtott kérelem elutasítása ellen felfolyamodásnak helye nincs.

9. §. Tárgyuk alapján a kutatás naptári évét megelőző 50 évnél korábban keletkezett iratok közül kutatási korlátozás alá esznek és csak a 8. §-ban meghatározott engedély esetében kutathatók a következők:

- a) Keletkezésük évét követő 90 évig az egyházi anyakönyvi másodpéldányok közös kezelésük miatt. Amennyiben az anyakönyvtípusok elkülönítése digitalizálással megoldható, úgy a kereszteltek esetében 90 év, a házasultak és béráltak esetében 60 év, a halálozások esetében 30 év a kutatás korlátozása.
A levéltárban letétként, vagy egy plébánia megszüntetése után hivatalból elhelyezett eredeti anyakönyvek kutatása esetén ugyanez az idő a mérvadó.
A kutatási korlátozás alá eső időszak anyagából levéltárosok általi adatközlés a polgári anyakönyvekre megfogalmazott 2010. évi I., anyakönyvi eljárásról szóló törvény 93/A. § (3) szakaszának figyelembevételével történhet.
- b) Az érintettek halálát követő 70 évig a világiak és a klerikusok személyi ügyei a schematizmusokban vagy más forrásokban is nyilvánosságra hozott adatok kivételével.
- c) Keletkezésük évét követő 100 évig a szentszéki ügyek, peres iratok, házassági semmisséget kimondó iratok, hangsúlyosan szem előtt tartva a 100 évnél régebbi iratok esetében is a CIC 220. kánonját a magánszféra és a jó hír védelméről, továbbá az 1475. kánon 2. §-ának azt az előírását, hogy a peres iratok és az egyházi peres eljáráshoz beszerzett okmányok másolata nem adható ki, csak bírói megbízás birtokában. Ezen iratok iratok kutatásához valamely katolikus teológiai fakultás vezetője által írásban igazolt alapvető kánonjogi jártasság szükséges.

IV. Az iratanyag reprodukálása

10. §. A reprodukálás minden fajtájához külön engedély szükséges. A kutatási engedély kiadása nem foglalja magában a reprodukálás jogát.

- a) Az engedély birtokában a reprodukció előállítása csak a levéltár által történhet, vagy a levéltár által rendelkezésre bocsátott reprodukciós eszközzel végezhető. Ettől eltérő eszköz használatára csak különösen indokolt esetben, a Főpásztor vagy megbízottja előzetes engedélyével kerülhet sor. A másolatkészítés díjköteles. A díjakat a megyéspüspök állapítja meg, figyelembe véve a másolat felhasználásának célját (pl. publikáció), továbbá a hasonló másolat készítésének világi árfolyamát. A reprodukciók térítési díjait jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A levéltár állományához tartozó iratok adatainak és segédleteinek digitális formában való rögzítéséhez, illetve interneten vagy digitális formában való terjesztéséhez az

illetékes helyi Főpásztor engedélye szükséges. A letölthetőség engedélyezéséhez elengedhetetlen a helyi Főpásztor külön intézkedése.

c) Amennyiben a kutatott levéltári anyagról bármilyen eljárással készített másolat (fénykép, mikrofilm, digitális felvétel) rendelkezik a levéltár, célszerű a másolatot a kutatók rendelkezésére bocsátani, hacsak az eredeti használata különösen nem indokolt.

V. A kutatás helye

11. §. a) A kutatás elsődleges helye a CIC 491. kánon 2. §-a értelmében létesített kutatóterem, amely lehet közös az egyházmegyei könyvtár kutatótermével.
b) A levéltár – a fenntartó megyés püspök külön engedélyével (Vö. 10.§. c.) – bizonyos irategyüttesek digitalizált másolatának online kutatását is lehetővé teszi. Az online kutatás lehetőségének igénybevétele és engedélyeztetése a 3. §-ban leírt nyomtatvány elektronikus változatának kitöltésével kérelmezhető. A levéltár – a fenntartó megyés püspök engedélyével – online kutatás lehetővé tétele során el is tekinthet az engedélyeztetés folyamatától. Az online kutatás feltételeit és előfizetésének árait – tekintettel azok más levéltárakkal közreműködve történő megszervezésére – külön szabályzat tartalmazza.
12. §. A levéltár a kutatóhely nyitvatartási idejét, illetve az intézmény általános és a konzultációt lehetővé tevő személyi elérhetőségeit nyilvános formában közzéteszi.
13. §. A levéltár kutatótermében – lehetőségeihez igazodva – kutatói számára internet-hozzáférést biztosít.
14. §. A levéltár az egy kutatási alkalom során kikérhető és kiadható levéltári anyag mennyiségét
 - a) a raktári egységenként kikért iratanyag esetében négy dobozban,
 - b) kötetek esetében tíz kötetben,
 - c) a jelzetenként kikért iratanyag esetében tíz jelzetre kiterjedő mennyiségben
 maximálja. Indokolt esetben a levéltár vezetője e korlátozás alól saját hatáskörében felmentést adhat.
15. §. A levéltáros feladata a kutatók ellátásában, hogy
 - a) megadja mindazt a felvilágosítást, amely a kutatómunka megkezdéséhez és a folyamatos kutatáshoz szükséges;
 - b) felel a kutató számára kiadott iratanyagért, fenntartva a kutató személyes anyagi felelősségét;
 - c) a kutatásra kiemelt iratanyag helyére őrzjegyet tesz, melyet az anyag eredeti helyére való visszatérte után áthúzással érvénytelenít, az érvénytelenített őrzjegyeket tetszőleges időben selejtezi;
 - d) ha a kutatás nem a levéltár arra kijelölt helyiségében, hanem megfelelő engedély birtokában máshol történik, akkor közreműködik a levéltári anyag átadásánál és átvételénél;
 - e) nyilvántartja a használt levéltári anyagot;
 - f) elkészíti a levéltár működésének a kutatók számára és a kutatási esetekre vonatkozó saját statisztikáit, továbbá ezekből adatot szolgáltat az arra illetékes egyházi és állami szervek felé.
16. §. A levéltárosnak nem feladata a kutatók ellátásában, hogy a kutatásra kiadott levéltári anyagot értelmezze, a kutatók helyett feldolgozó munkát (pl. olvasás, fordítás, adatok keresése az iratokban, bérkutatás) végezzen. Hasonló közreműködés, segítség csak a kutatók külön kérése, megrendelése alapján, az intézmény Főpásztora által meghatározott módon, szolgáltatási díj fizetése esetén történhet.

VI. A levéltári anyag kölcsönzése

17. §. Az iratanyagot a főpásztor engedélyével – hivatalos használatra hivataloknak vagy intézményeknek, de semmi esetre sem magánszemélyeknek – a következő célokra lehet kölcsönözni:

- a) az arra illetékes egyházi hatóság által engedélyezett másolás, reprodukálás, – amennyiben az intézmény saját eszközeivel ez nem valósítható meg;
- b) restaurálás, konzerválás, állagmegóvás, köttetés, fertőtlenítés;
- c) hatósági felhasználás (pl. egyházi peres ügyek esetében);
- d) kiállítás.

Az a) és d) pontok esetén a főpásztor eseti döntése alapján kölcsönzési díj szedhető.

VII. Vegyes rendelkezések

18. §. A kutatási lehetőségért, az engedélyezett reprodukálásért és a reprodukciók közzétételéért a helyi Főpásztor által meghatározott díj állapítható meg, fenntartva az 1995. évi LXVI. tv. rendelkezéseit.

19. §. A kutató az iratanyag felhasználása és az adatok publikálása során köteles tiszteletben tartani a személyi adatok védelméről szóló 1992. évi LXIII. törvényt, a szerző jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvényt, továbbá a CIC 220. kánonjának előírásait. Ezen felül köteles megjelent munkája egy példányát megküldeni a kutató levéltár könyvtára részére. Amennyiben különnyomattal nem rendelkezik, köteles a vonatkozó bibliográfiai adatok pontos közlésére.

20. §. A levéltár a kutatás során keletkezett ügyviteli dokumentumok közül

- a.) a kutatási kérelmeket határozatlan ideig,
- b.) a kérőlapokat 15 évig őrzi meg,
- c.) az őrjegyeket használatuk végén megsemmisíti.

21. §. Jelen rendelkezést a székesfehérvári püspök adta ki, azon változtatásokat eszközölni egyedül ő jogosult (CIC 491. k. 3. §.). A rendelkezés 2024. július 1-jén lép hatályba. Hatálybalépésével az 559/2023. számú szabályzat hatályát veszíti.

Székesfehérvár, 2024. június 3.



Spányi Antal
székesfehérvári püspök

A LEVÉLTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK DÍJSZABÁSA

Érvényes: 2024. július 1-jétől kezdődően, visszavonásig.

A helyben végzett kutatás	ingyenes.
A kutatóterem internet-hozzáféréseinek igénybevétele	díjmentes.
Az online-kutatószolgálatban elérhető iratok kutatása	
- levéltárban, helyben, offline módon	díjmentes;
- online módon	előfizetéshez kötött, mely
o 15 napra	3500.-Ft.
o 3 hónapra	7000.-Ft.
o 1 évre	18000.-Ft
Iratok fénymásolása:	150.-Ft/oldal
(A3, A4 méretben egyaránt.)	
Iratok szkennelése:	150.-Ft/oldal
(A3, A4 méretben egyaránt.	
Nagyobb méretben csak fotózni tudunk, vagy igény szerinti részleteket szkennelni,	
de ilyen darabok összemontírozását nem vállaljuk.)	
Iratok fotózása:	
- alapesetben	150.-Ft/oldal
- kötetes anyagból	500.-Ft/kép
- speciális (rögzítést, bevilágítást) igénylő anyagokról	egyedi megállapodás
szerint	
Fényképek szkennelése:	500.-tól 5000.-Ft/képig.
(az igényelt felbontástól, felhasználás módjától függően)	
Tervek, metszetek, térképek, pecsétek fotózása	egyedi megállapodás
szerint	
Hitelesített anyakönyvi igazolás kiállítása:	
- egyházi célra	díjmentes
- nem egyházi célra (a stóladíjszabás szerint)	4000.-Ft/kivonat
Bérkutatás	6000.-Ft/munkaóra
(A levéltárnak nem feladata a bérkutatás vállalása, ezért annak vállalása nem automatikus, az intézmény pillanatnyi leterheltségétől függ.)	

Fenti árak ÁFÁ-val együtt értendők. Megrendeléskor a számla kiállítással és fizetés tervezett módjával kapcsolatos tudnivalók előzetes jelzését is kérjük.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a másolat birtoklása nem jelent automatikusan jogot annak közzétételére. Tisztelettel kérjük, annak feltételeiről érdeklődjön az intézményvezetőnél. Szerzői jogi törvények értelmében teljes művek másolását nem vállalhatjuk.

A digitális másolatokat kérés szerinti formában adjuk át. Ez lehet e-mail, fájlküldő rendszer igénybevétele, hozott pendrive, ftp-kapcsolat egyaránt. (CD vagy DVD igénylése esetén ezek önköltségi árát felszámítjuk.)

Székesfehérvár, 2024. június 3.



Spányi Antal

Spányi Antal
székesfehérvári püspök

